

## Upgrade Estate – Sales & Marketing Assistant

### Wat zal jouw bijdrage zijn aan het realiseren van onze missie?

- Je beheert en volgt contacten, deals en pipelines op in ons CRM-systeem **HubSpot**.
- Je maakt taken en herinneringen aan voor het salesteam en houdt **rapportages en dashboards** up-to-date.
- Je bent het aanspreekpunt voor binnenkomende vragen van **investeerdere**n en **leads** via mail, telefoon en chat.
- Je beheert de gedeelde sales inbox en bouwt investeerderslijsten en contactdatabases op.
- Je ondersteunt bij **investeerdere**vents en **informatie**avonden en zorgt voor de logistieke opvolging.
- Je bereidt presentaties, documentatie en materiaal voor en volgt acties na events op.
- Je ondersteunt de Marketing Coördinator bij de uitvoering van **marketing**campagnes.
- Je werkt mee aan **content**creatie: social media captions, vertalingen en het content plan.
- Je zorgt voor proofreading en kwaliteitscontrole van marketingteksten (NL/FR/ENG).
- Je bewaakt dat salesmateriaal zoals brochures en presentaties **up-to-date** blijft.

### Wat wil je weten over ons sales/ marketing team:

- Onze investeerders zijn echte believers die zich sterk verbonden voelen met onze **bedrijfs**waarden.
- We verwerken samen maandelijks meer dan 1.000 nieuwe **gekwalificeerde leads**.
- Onze investeerders kunnen rekenen op de beste klantenbeleving tijdens onze **weergaloze events**.
- We zijn trots op de positieve feedback van onze klanten en de **loyaliteit** die hieruit voortvloeit.
- "**Promise less give more**", dat is waar wij als team voor staan.
- Plezier onder collega's en een **hoog vertrouwen** zijn typerend voor onze bedrijfscultuur.
- We zijn voor de vierde keer op rij gecertificeerd als **Great Place to Work** – een erkenning die de kracht bevestigt van onze cultuur waarin vertrouwen, verbondenheid en trots centraal staan.
- Ons bedrijf ademt **duurzaamheid** op verschillende aspecten: sociaal, ecologisch en economisch.
- Bij ons is iedereen een **medeMerker**, want we geloven in het delen van onze visie en waarden.

### Wat kan je van ons verwachten?

- Je doorloopt een **onboarding programma** met begeleiding van een collega.
- Via onze **Upgrade Academy** krijgen alle medeMerker kansen om zich verder professioneel te ontwikkelen.
- We stimuleren elke medeMerker om te groeien volgens zijn **talenten**.
- Uiteraard wordt een job bij Upgrade Estate ook **mooi beloond**.

- Een laptop, GSM, iPad, hospitalisatie- en tandzorgverzekering, eco-en maaltijdcheques maken deel uit van je **verloningspakket**.
- We bieden verschillende **mobilitieitsoplossingen** aan op basis van de wensen van onze medeMerkers.
- Via **Upgrade Mobility** kunnen alle medeMerkers een elektrische fiets, vouwfiets of step leasen.
- Je werkt in een 40 uren week met 12 ADV dagen.

<https://upgrade-estate.be>