



Upgrade Estate – Facility Coördinator Upkot

Wat zal jouw bijdrage zijn aan het realiseren van onze missie?

- Je maakt van Upkot een plek waar studenten zich **thuis voelen**.
- Je bent hét aanspreekpunt voor het **facilitair beheer** van jouw projecten.
- Je registreert nieuwe klussen in ons platform en schakelt vlot **externe partners** in.
- Kleine technische problemen? Die pak je zelf **hands-on** aan.
- Je onderhoudt een goede band met onze leveranciers.
- Via periodieke **conceptrondes** in onze gebouwen hou je een vinger aan de pols om kwalitatief beheer te garanderen.
- Je onderhoudt de **stock** en bestelt wat nodig is.
- Je zorgt voor een vlotte **administratieve opvolging en facturatie**.
- Je hebt **rechtstreeks contact met onze studenten** en maakt hun ervaring zorgeloos.
- Je **werkt nauw samen met de Upkot Coach** ter plaatse, jullie vormen een perfecte tandem en helpen mekaar.
- Je **ondersteunt** de organisatie van leuke **activiteiten** van de studenten.
- Je werkt mee aan **verhuurdagen**, waarbij je kandidaat studenten en ouders persoonlijk rondleidt en gastvrij ontvangt.
- Je bereidt deze dagen met zorg voor en staat die dag in the lead: je verdeelt taken, stuurt collega's aan en je zorgt voor een vlot verloop.
- Je maakt van de **in- en uittrededagen** een ware beleving voor nieuwe en vertrekkende studenten.
- Je bereidt deze dagen met zorg voor en staat die dag in the lead: je verdeelt taken, stuurt collega's aan en je zorgt voor een vlot verloop.
- Je stuurt de **jobstudenten** aan die jou assisteren in de verschillende gebouwen.

Wat je wil weten over het Upkot Team:

- Plezier onder collega's en een **hoog vertrouwen** zijn typerend voor onze bedrijfscultuur.
- We zijn voor de vierde keer op rij gecertificeerd als **Great Place to Work** – een erkenning die de kracht bevestigt van onze cultuur waarin vertrouwen, verbondenheid en trots centraal staan.
- Ons bedrijf ademt **duurzaamheid** op verschillende aspecten: sociaal, ecologisch en economisch.
- Bij ons is iedereen een **medeMerker**, want we geloven in het delen van onze visie en waarden.
- We houden van **diversiteit** en geven de voorkeur aan kleurrijke karakters boven traditionele profielen.
- Onze coaches bezorgen onze studenten "**the time of their life**" bij Upkot.

- Het team straalt enthousiasme en team spirit uit - **always ready to rumble**.
- Bij ons draait het om **meer dan gebouwen beheren** – we creëren plekken waar studenten, young professionals en bedrijven zich thuis voelen.
- Geen enkele dag is hetzelfde, iedereen beschikt dan ook over een **flexibele hospitality mindset**.
- Ons Upkot team haalt voldoening in het zelf oplossen van kleine klussen en halen plezier uit hun **handigheid**.

Wat kan je van ons verwachten?

- Je doorloopt een **onboarding programma** onder begeleiding van een ervaren collega.
- Via onze **Upgrade Academy** krijgen alle medeMerker kansen om zich verder professioneel te ontwikkelen.
- We stimuleren elke medeMerker om te groeien volgens zijn **talenten**.
- Je hebt **flexibele uren** en een agenda die je zelf kan bepalen in functie van jouw job.
- Door de flexibiliteit is deze job geknipt voor sportievelingen, mensen met een gezin, een bijberoep of een (uit de hand gelopen) hobby.
- Uiteraard wordt een job bij Upgrade Estate ook **mooi beloond**.
- Een laptop, GSM, iPad, hospitalisatie- en tandzorgverzekering, eco-en maaltijdcheques maken deel uit van je **verloningspakket**.
- We bieden verschillende **mobilitieitsoplossingen** aan op basis van de wensen van onze medeMerkers.
- Via **Upgrade Mobility** kunnen alle medeMerkers een elektrische fiets, vouwfiets of step leasen.
- Je hebt 20 wettelijke vakantiedagen aangevuld met 12 ADV-dagen.

<https://upgrade-estate.be>